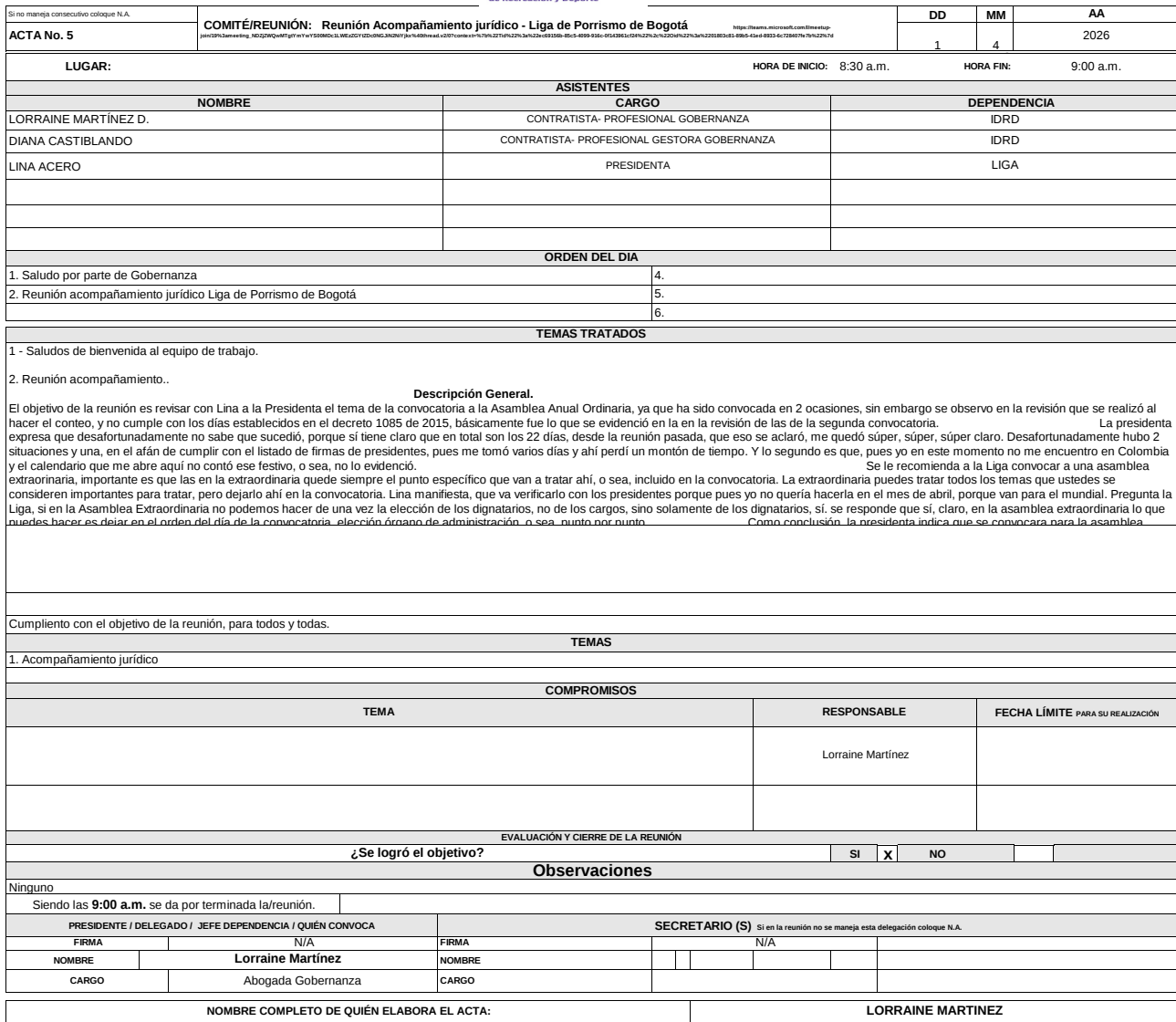




 18

 2



Asamblea Universal de liga de ajedrez / 01/04/2026

  HENRY	  Secre 
  LIGA DE AJ	 m
  Vanes 	  Carlos
  Tú	10 más   Jhon













Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION LIGA DE BOLO - GOBERNANZA	DD	MM	AA
ACTA No.		14	4	2026

LUGAR:	VIRTUAL	HORA DE INICIO:	8:30	HORA FIN:	9:30
---------------	---------	------------------------	------	------------------	------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
PATRICIA CANDAMIL	ADMINISTRATIVA	LIGA DE BOLO
MERYIE VANESA RODRIGUEZ CHAVES	GESTORA GOBERNANZA	DEPORTES
LORRAINE CRISTINA MARTINEZ DE ARCO	ABOGADA GOBERNANZA	STRD

ORDEN DEL DIA	
1. REVISION ACTA DE ASAMBLEA	4.
2. RESOLUCION DE DUDAS LIGA	5.
3. CONCLUSIONES	6.

TEMAS TRATADOS
SE DA INCIO AL AREUNION CON EL PROPOSITO DE ORIENTAR DE MANERA ACERTIVA AL ORGANISMO DEPO A FIN DE RADICAR ANTE MINISTERIO LOS SOPORTES DEL ACTA DE REUNION UNIVERSAL REALIZADA VIERN 27 DE MARZO DE 2026.
LA LIGA REALIZA LAS CONSULTAS A LUGAR SOBRE LOS ARCHIVOS A RADICAR Y FORMA CORRECTA Y COM TA QUE PERMITA APROBACION DE LA ASAMLEA POR PARTE DEL MINISTERIO , LA ABOGADA LORRAINE PROCEDE A REALIZAR LAS SUGERENCIAS A LUGAR , SE HACE REVISION PUNTO A PUNTO DE LA CIRCULAR DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DEL DEPORTE , DANDO CLARIDAD DE LO ALLI REFERECIADO , SUGIE A LA LIGA ADJUNTAR TODOS LOS ARCHIVOS NECESARIOS QUE DEN SOPORTE DE LA SAMBLEA INCLUYEND QUELLOS QUE SE AJUSTAN A LOS REQUISITOS DE CAPCAITACION DE COMISION TECNICA Y DE JUZGAMIENT A LIGA MANIFIESTA NO CONTAR AUN CON LOS NOMBRAMIENTOS PERO AU ASI RADICARAN LOS DOCUMENTO CON LOS QUE SE CUENTA A LA FECHA . SE DA POR TERMINADA LA REUNION Y SE ADJUNTA EL RESUMEN A JADO POR LA GRABACION EN PLATAFORMA DE CORREO INSTITUCIONAL .
SE CONSULTA SI EL VIERNES 17 DE ABRIL ES POSIBLE REALIZAR SUSTENTACION DE RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE BUENA GOBERNANZA . (INSTRUMENTO APLICADO EN 2025)

COMPROMISOS				
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN
VALIDAR FECHA DE REUNION CON JULIE ACEVEDO		MERYIE VANESA RODRIGUEZ		14/04/2026
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?			SI	☒ NO ☐
Observaciones				

Siendo las 9:30am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	MERYIE VANESA RODRIGUEZ	NOMBRE	LORRAINE MARTINEZ	
CARGO	GESTORA	CARGO	ABOGADA	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	MERYIE VANESA RODRIGUEZ CHAVES
--	--------------------------------

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION LIGA DE AJEDREZ - GOBERNANZA	DD	MM	AA
ACTA No.		14	4	2026

LUGAR:	VIRTUAL	HORA DE INICIO:	11:30	HORA FIN:	12:00
---------------	---------	------------------------	-------	------------------	-------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
PATRICIA FONSECA	COMITÉ	LIGA AJEDREZ
JUAN CABIATIVA	COMITÉ	LIGA AJEDREZ
MERYIE VANESA RODRIGUEZ CHAVES	GESTORA GOBERNANZA	DEPORTES
LORRAINE CRISTINA MARTINEZ DE ARCO	ABOGADA GOBERNANZA	STRD

ORDEN DEL DIA	
1. REVISION ACTA DE ASAMBLEA	4.
2. RESOLUCION DE DUDAS LIGA	5.
3. CONCLUSIONES	6.

TEMAS TRATADOS
LA SRA JACQUELINE REALIZA CONSULTAS EN REFERENCIA A LAS NOVEDADES QUE ELLA IDENTIFICÓ EN EL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA UNIVERSAL REALIZADA EL PASADO 1 DE ABRIL DE 2026, INDICANDO LA IMPORTANCIA DE DEJAR PLASMADO EL EJERCICIO DE ELABORACION DEL ACTA FIELMENTE AJUSTADO A LA REALIDAD SIN INCLUIR ASPECTOS IRRELEVANTES.
LA ABOGADA DA INCIO A LAS SUGERENCIAS DE MEJORA EN EL ACTA , MENCIONANDO LOS ASPECTOS QUE DEBEN QUEDAR REGISTRADOS A FIN DE UNA EVENTUAL APROBACION POR PARTE DE LA SECRETARÍA Y MINISTERIO .
SE DA CIERRE A LA REUNION YA QUE LA SRA JACQUELINE MANIFIESTA TENER UNA SITUACION FAMILIAR DE EMERGENCIA QUE REQUIERE SU ATENCION , POR LO QUE SE REPROGRAMA LA REUNION PARA EL DIA 15 DE ABRIL .
SE PROCEDE AL CIERRE DE LA REUNION

COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
REAGENDAR CITA EN MEET		MERYIE VANESA RODRIGUEZ		14/04/2026		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?			SI	☒ X	NO	☐
Observaciones						
link de la reunion : Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/224933049055793?p=FqSrZ7KQw8Rj2mvqUW						

Siendo las 12:00am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	MERYIE VANESA RODRIGUEZ	NOMBRE	LORRAINE MARTINEZ
CARGO	GESTORA	CARGO	ABOGADA

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	MERYIE VANESA RODRIGUEZ CHAVES
--	--------------------------------



Link Asamblea Liga Bogotana De Porrismo

Desde Liga Bogotana de Porrismo <ligaporrismobogota@gmail.com>

Fecha Jue 16/04/2026 10:01 AM

Para Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>; Diana Marcela Castiblanco Aguilar <diana.castiblanco@idrd.gov.co>

Buenos días estimada Lorraine y Diana.

Les comparto el link de la asamblea extraordinaria, que se desarrollará el día de hoy a las 9:30 pm.

ASAMBLEA LIGA BOGOTANA DE PORRISMO

Jueves, 16 abril · 9:30 – 11:30pm

Zona horaria: America/Bogota

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada:

<https://meet.google.com/bfq-agka-zne>

De antemano quiero agradecerles por todo su acompañamiento en todo este proceso.

Cordialmente,

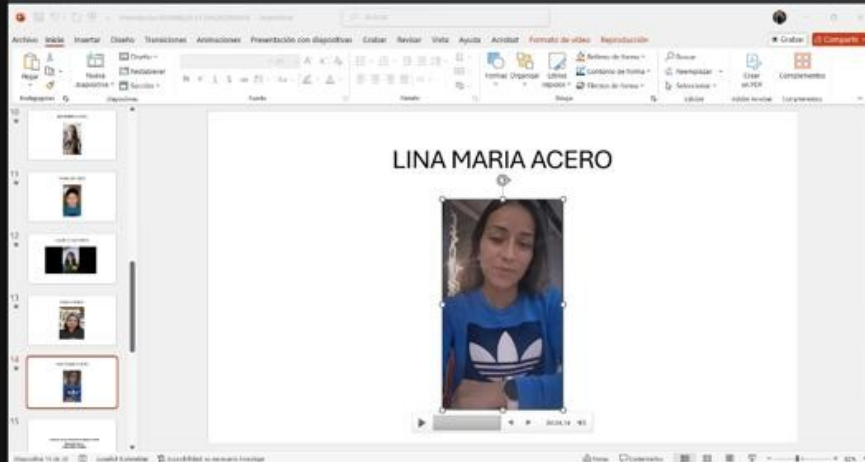
LINA MARIA VIVIANA ACERO GARCIA

PRESIDENTA

LIGA BOGOTANA DE PORRISMO (CHEER)

ligaporrismobogota@gmail.com - www.ligabogotanadeporrismo.com

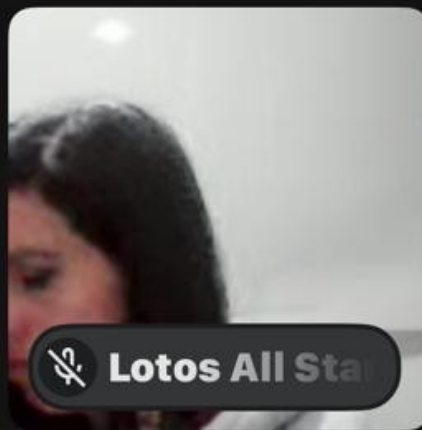
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.



Liga Bogotana de Porrismo (



Liga Bogotana



Lotos All Star



Tú



25 más



kelly j...

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITE/REUNION:	DD	MM	AA
ACTA No.	Reunion SEGUIMIENTO VIRTUAL PLAN DE ACCION LIGA DE TENIS / SOCIALIZACIÓN DE RESULTADOS I...	22	4	2026

LUGAR: https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_YmMvYTFiOTc0TRINQOWIOL_TapZTqIN211ODFNzVhMTUy%40thread_v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ec89156b-85c5-4099-918c-0f143961cf24%22%2c%22Oid%22%3a%22de62cdf09-58a8-4717-9bca-765a9640764d%22%7d	HORA DE INICIO: 10:00 a. m.	HORA FIN: 11:00 a. m.
---	------------------------------------	------------------------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Magda Rincon	Profesional de calidad	Liga de tenis
Luis Enrique	Gerente	Liga de tenis
Lorraine Cristina Martinez	Contratista	STRD
Julie Joan Acevedo Ramirez	Contratista	STRD
Viviana Catalina Casallas Cruz	Contratista	STRD

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo Inicial	4.
2. Socializacion de resultado instrumento IBGDB 2025	5.
3 Seguimiento Plan de accion 2026	6.

TEMAS TRATADOS

Saludo inicial,
La Liga de Tenis de Campo obtuvo un puntaje general de 78 en el Índice de Buena Gobernanza, ubicándose en un nivel alto según la tabla de desempeño. Este resultado refleja avances importantes en la gestión institucional.
La dimensión con mejor desempeño corresponde a Procesos Democráticos, evidenciando avances en mecanismos de participación y toma de decisiones, aunque aún requiere fortalecimiento en su formalización. En segundo lugar, Mecanismos de Control alcanza el puntaje esperado, consolidándose como una fortaleza en términos de control interno y transparencia.
Las dimensiones de Integridad y Transparencia en los Reportes muestran avances moderados, con oportunidades de mejora en la sistematización y divulgación de información. Asimismo, Transparencia Organizacional y Planeación Estratégica cumplen con los valores esperados, reflejando estructuras y procesos básicos definidos.
Por su parte, dimensiones como Comunicación y Solidaridad presentan desarrollos incipientes, mientras que Género, Olimpismo y Territorial registran los puntajes más bajos, evidenciando la necesidad de fortalecer estrategias transversales.
Durante el periodo evaluado, la Liga cumplió satisfactoriamente con los indicadores establecidos en el plan de acción, evidenciando avances en el fortalecimiento de la gobernanza, especialmente en las dimensiones de integridad y solidaridad. Se destaca el cumplimiento de los procesos operativos definidos, la obtención y mantenimiento de la certificación de calidad bajo la norma ISO 9001:2015, así como el apoyo efectivo a los deportistas conforme a las metas planteadas.
En términos generales, los resultados reflejan una gestión alineada con los objetivos propuestos, garantizando el cumplimiento de metas y el fortalecimiento del organismo deportivo .

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN			
¿Se logró el objetivo?	SI	☒	NO ☐

Observaciones

La Liga de Tenis de Campo presenta una base institucional funcional, con fortalezas en comunicación y disposición al cambio; sin embargo, enfrenta debilidades estructurales en gobernanza, en control interno. La coyuntura actual ofrece oportunidades clave para el fortalecimiento organizacional, siempre que se aborden de manera estratégica los riesgos asociados a la sostenibilidad financiera y operativa.

Siendo las 4:30pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Viviana Catalina Casallas Cruz	FIRMA		
NOMBRE	Viviana Catalina Casallas Cruz	NOMBRE		
CARGO	Contratista	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Viviana Catalina Casallas
---	---------------------------



Liga de Gimnasia de



Liga de Gimnasia de



Si no maneja consecutivo coloque N.A.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - Liga de Canotaje de Bogotá		DD	MM	AA
ACTA No. 5				23	4	2026
LUGAR:		HORA DE INICIO: 2:30 p.m.		HORA FIN: 3:00 a.m.		
ASISTENTES						
NOMBRE	CARGO		DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
JENNY FLECHAS	CONTRATISTA- PROFESIONAL GESTORA GOBERNANZA		IDRD			
CARLOS ANDRES ESCAMILLA	PRESIDENTE		LIGA			
ODALYS BARROSO			LIGA			
ORDEN DEL DIA						
1. Saludo por parte de Gobernanza			4.			
2. Reunión acompañamiento jurídico Liga de Canotaje de Bogotá			5.			
			6.			
TEMAS TRATADOS						
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.						
2. Reunión acompañamiento.						
Descripción General. El objetivo de la reunión es socializar con el presidente de la Liga el trámite de actualización del reconocimiento deportivo que debe realizarse una vez la inscripción de dignatarios sea expedida. se le indica a la liga que se realizo el seguimiento en la scrd y se le recomendo al doctor Juan Manuel la revisión. Nos adelantamos un poquito al tema del proceso de actualización del reconocimiento ante la ante el Ministerio del Deporte, apenas salga de la Secretaría de Cultura la inscripción, ¿Cuál es el paso siguiente? Actualizar el reconocimiento deportivo ante el Ministerio del Deporte. Ahorita en el instituto nos están requiriendo tener las ligas que están con cambios dentro del órgano de administración, que tienen que hacer actualización de periodo, hacer lo más pronto posible. Entonces sí, es una recomendación súper importante que queríamos hacer con ustedes, el trámite de actualización, por favor, que una vez tengan su certificado prácticamente es la misma documentación o dale. Yo creo que puedes ir de hecho revisando la circular para que conozcas qué documentos adicionales te pide esa circular y poder tenerla ya a la mano. Odalys menciona que a pesar que a nosotros se nos vence en noviembre, yo creo que sí, es idóneo ya comenzar cuando salga el certificado, porque eso siempre se demora un poquitico y es mejor ir adelantado. <i>Como compromiso, se les envía por correo la Circular 015 de 2024 para que la tengan, se la puedo enviar con copia a Andrés o al correo de la Liga. No hay problema también para que conozcan la circular para que</i>						
Cumpliento con el objetivo de la reunión, para todos y todas.						
TEMAS						
1. Acompañamiento jurídico						
COMPROMISOS						
TEMA			RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
			Lorraine Martínez			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI	X	NO
Observaciones						
Ninguno						
Siendo las 3:00 p.m. se da por terminada la reunión.						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA			SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA	N/A		FIRMA	N/A		
NOMBRE	Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO	Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:				LORRAINE MARTINEZ		

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Alerta de vencimiento reconocimiento deportivo Club Arcangeles - Articulación Equipo Gobernanza - STRD y OJ - IDRD.	DD	MM	AA
ACTA No. N/A		24	4	2026

LUGAR: [VIRTUAL](#) **HORA DE INICIO:** 3:00 p. m. **HORA FIN:** 3:30 p. m.

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ	GESTOR GOBERNANZA	STRD
LORRAINE MARTINEZ DE ARCO	CONTRATISTA / ABOGADA	STRD
JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS	GESTOR GOBERNANZA	STRD
JUAN CAMILO CUESTA CARPINTERO	GESTOR GOBERNANZA	STRD
JOHN JAIRO PARRA PRIETO	PROFESIONAL	OJ - IDRD
NATALIA MARRUGO	REPRESENTANTE	CLUB ARCANGELES

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo.	4.
2. Reporte acciones renovación RD club deportivo	5.
3. Varios	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se da inicio a la reunión con el saludo de la profesional Viviana Casallas. Se expone el contexto general y el objetivo del encuentro, orientado a definir acciones de articulación para el proceso de renovación del reconocimiento deportivo (RD) del club deportivo.
2. Contexto e instalación Viviana Casallas dio apertura a la reunión, contextualizando la importancia del Club Arcángelos dentro del sistema paralímpico en Bogotá. Se resaltó que el club es base fundamental para múltiples disciplinas deportivas y para el cumplimiento de los mínimos exigidos en la Liga de Discapacidad Física, en el marco del nuevo Sistema Nacional del Deporte y el Decreto 520. Se indicó que, sin la vigencia del reconocimiento deportivo del Club Arcángelos, se verían afectados los procesos de gobernanza del Comité Paralímpico y el desarrollo de varias disciplinas.
Intervenciones y acuerdos verbales John Jairo Parra Prieto dio respuesta a las inquietudes manifestadas por la representante del club, también se manifestó la disposición para realizar el acompañamiento y señaló que el seguimiento se haría mediante comunicación interna, principalmente a través de correo electrónico en los que se enviarían los soportes requeridos y se resolverían las dudas que puedan llegar a presentarse durante el proceso de renovación. Se agradeció la participación de Natalia Marrugo y se indicó que posteriormente se continuaría con reuniones relacionadas con discapacidad física.
Concluidos los temas previstos en la agenda, se da por finalizada la reunión, agradeciendo la participación de todos y todas, deseando un excelente resto del día.

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Realizar seguimiento interno al proceso de renovación del reconocimiento deportivo del Club Arcángelos	EQUIPOS OJ - GESTORES GOBERNANZA	30/04/2026
Apoyar jurídicamente y técnicamente el proceso de renovación del reconocimiento deportivo	EQUIPOS OJ - GESTORES GOBERNANZA	30/04/2026

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	☒	NO	☐

Observaciones

Sin Observaciones

Siendo las **3:30 p.m.** se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:3

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ	NOMBRE	N/A	
CARGO	GESTOR GOBERNANZA	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS
--	----------------------------------

Si no maneja consecutivo coloque N/A.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - Liga de Discapacidad Física https://teams.microsoft.com/j/meetup-join/19%3ameeting_ZGY0ZEzNTQNJQwZj00NTQ1LWJhNTctYTwNmVhNzI3ODY4%40thread.v2/0?context=%7b%22%2f%22%3a%22ec69156b-85c5-4099-916c-0f143961cf24%22%2c%220d%22%3a%22de62cf09-58a8-4717-9bca-f65a9640764d%22%7d										DD		MM		AA	
ACTA No. 5												24		4		2026	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 3:41 p.m.										HORA FIN:		4:21 p.m.			
ASISTENTES																	
NOMBRE				CARGO				DEPENDENCIA									
LORRAINE MARTÍNEZ D.				CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA				IDRD									
VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ				GESTORA GOBERNANZA				IDRD									
JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS				GESTOR GOBERNANZA				IDRD									
JAIME CARRASCO				APOYO				LIGA									
WILLIAM HUERTAS				PRESIDENTE				LIGA									
ORDEN DEL DIA																	
1. Saludo por parte de Gobernanza								4.									
2. Reunión acompañamiento jurídico Liga de Discapacidad Física de Bogotá								5.									
								6.									
TEMAS TRATADOS																	
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.																	
2. Reunión acompañamiento..																	
Descripción General.																	
El objetivo de la reunión con Liga de personas con discapacidad Física, teniendo en cuenta que ya se cuenta con inscripción de dignatarios, es decir ya se tiene auto, pero además saber si realizaron el tramite de certificado y quería saber si ya hicieron ese trámite de pedir el certificado. Menciona la Liga que creen que sí, pero eso estaba a cargo de otro miembro del Comité Milton.																	
Los dejo con la Doctora Lorraine que va a explicar los el trámite que queda pendiente en el Ministerio, que es la renovación del Deportivo con el tema de los estatutos y todo, porque como se hicieron la reforma. Se informa por parte de la Dra Lorraine que para el trámite de reconocimiento deportivo, se debe revisar y verificar la circular 015 2024 el numeral 6.3.2., es entre otros, solicitud del representante legal de la liga dirigida al Ministerio del Deporte, copia de la resolución de inscripción de miembros por parte de la gobernación o la alcaldía. Entonces, esta copia de la resolución de inscripción es el auto de inscripción de dignatarios. Aquí se tiene que tener 2 cosas presentes, una que ustedes tienen 2 trámites que van a llegar al tiempo, o sea, acreditarle al ministerio que ya se hizo la reforma estatutaria de la liga y que ya fue aprobada por la Secretaría de Cultura y que se hizo la asamblea electiva. Entonces, para el caso de la asamblea electiva no tienen resolución de convocatoria porque se hizo una universal, entonces solamente se va a aportar el acta de la reunión universal, copia de las del acta de la asamblea electiva, la universal, constancia de la de personería jurídica y representación legal expedida por el ente deportivo, es el certificado de existencia y representación legal. Viviana comenta que el Ministerio del Deporte hacen control de legalidad de la asamblea extraordinaria de la asamblea electiva con la para poder activar la liga en esa época. la asamblea																	
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, para todos y todas.																	
TEMAS																	
1. Acompañamiento jurídico																	
COMPROMISOS																	
TEMA				RESPONSABLE				FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN									
				Lorraine Martínez													
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN																	
¿Se logró el objetivo?										SI		X		NO			
Observaciones																	
Ninguno																	
Siendo las 4:21 p.m. se da por terminada la/reunión.																	
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA				SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.													
FIRMA		N/A		FIRMA		N/A											
NOMBRE		Lorraine Martínez		NOMBRE													
CARGO		Abogada Gobernanza		CARGO													
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:								LORRAINE MARTINEZ									